

CONFIGURAZIONE DEI PROFILI DI ROAMING SU UNA PARTIZIONE LOCALE

Questa procedura descrive le impostazioni da eseguire su una macchina Windows 2000 Pro/XP Pro per definire i profili di roaming definiti su una partizione locale (detta di storage) distinta da quella di boot/sistema.

Un profilo di roaming e' un profilo utente memorizzato su un server di rete o su una partizione di storage locale che non sia di boot.

Al login i folders utente sottoposti a roaming e residenti nella partizione di storage vengono sincronizzati con gli omonimi residenti nello spazio utente sotto %systemdrive%\Documents and Settings. Tale spazio e' utilizzato come cache di profilo: durante la sessione di login l'utente interagisce con la propria cache di profilo che e' sincronizzata con lo spazio corrispondente nella partizione di storage al momento del logout.

Poiche' per default la cartella My Document e' interna al profilo, per evitare inutile spreco di spazio dovuto ai processi di sincronizzazione, si puo' ottimizzare il roaming in modo che la cartella documenti sia direttamente puntata sulla partizione di storage.

In tal senso la configurazione e' caratterizzata da:

- tutti gli utenti sono sottoposti a roaming del profilo ad eccezione dell'Administrator;
- nel processo di roaming sono coinvolti tutti i folder del profilo ad eccezione del folder My Documents;
- il folder My Documents e' memorizzato nella partizione di storage, ma in un'area separata dal profilo (non interna ad esso per non essere coinvolta nel caching e nel sync.) e linkato come cartella speciale attraverso i puntatori del desktop/Menu' avvio.

In tale scenario:

- L'utente accede al proprio profilo in forma trasparente alle procedure di sincronizzazione;
- Quando viene aperta la cartella Documenti egli accede direttamente al relativo folder nella partizione di storage;
- Se si corrompe la partizione di boot, tutto il profilo e i dati utente sono integri poiche' risiedono in un'altra partizione.

1 – DEFINIZIONE DELLA PARTIZIONE E PREDISPOSIZIONE DELL'AREA DEDICATA AI PROFILI

Sia S l'identificativo della partizione di storage.

Creare il folder s:\User Profiles e definire per esso il seguente modello di protezione per gli accessi. Tale definizione dovra' essere impostata nelle proprieta' avanzate del tab *Protezione*.

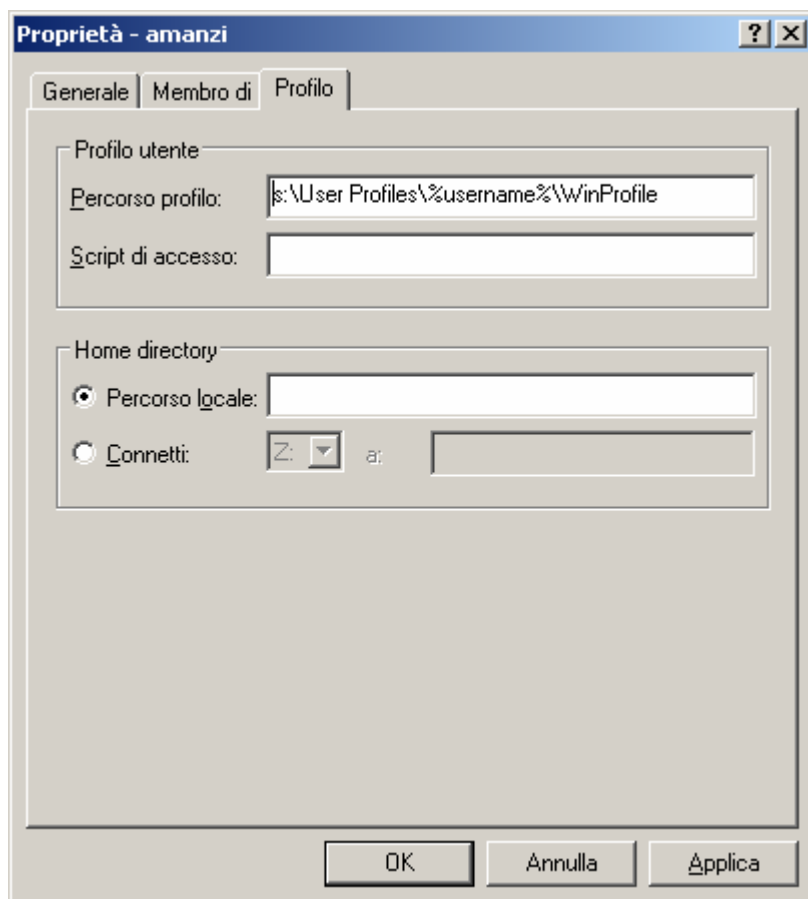
ACL PER S:\User Profiles (deve essere disattivato il flag relativo all'ereditarieta' delle impostazioni dal padre)						
	Administrators	SYSTEM	CREATOR OWNER	Users	Users	Users
Traverse folders	Allow	Allow	Allow	Allow	-	-
List Folder	Allow	Allow	Allow	Allow	-	-
Read Attributes	Allow	Allow	Allow	Allow	-	-
Read Extended Att.	Allow	Allow	Allow	Allow	-	-
Create Files/Write	Allow	Allow	Allow	-	-	Allow
Create Folders/Append	Allow	Allow	Allow	-	Allow	-
Write Attributes	Allow	Allow	Allow	-	-	-
Write Ext. Attrib.	Allow	Allow	Allow	-	-	-
Delete Subf./Files	Allow	Allow	Allow	-	-	-
Delete	Allow	Allow	Allow	-	-	-
Read Permission	Allow	Allow	Allow	Allow	-	-
Change Permis.	Allow	Allow	Allow	-	-	-
Take Ownership	Allow	Allow	Allow	-	-	-
Apply unto	Folder/SubF./Files	Folder/SubF./Files	SubFolders and Files	Folder/SubF./Files	Folder and SubFolders	Subfolders only
Note	-	-	Solo l'utente che crea gli oggetti, puo' esercitare il privilegio di owner e come tale puo' assumerne il controllo completo	Permessi standard di lettura/attraversamento esecuzione	Nel folder utente possono esser creati solo subfolders	I file possono esser creati solo nei subfolder del folder utente

2 – CREAZIONE DEGLI UTENTI E DEFINIZIONE DEL PROFILO DI ROAMING

Ad eccezione dell'Administrator, creare gli utenti che devono essere sottoposti al roaming del profilo.

Per ogni utente:

- aprire la relativa finestra delle proprietà dalla console di management degli utenti;
- rendere l'utente membro del gruppo **Users**;
- mediante il tab *Profile* impostare il *Profile Path* al valore **s:\User Profiles\%username%\WinProfile**;
- effettuare un login e il successivo logout come utente di roaming.



Al termine della sequenza ogni utente avrà creato il proprio spazio sotto **s:\User Profiles**.

3 – PUNTAMENTO DELLA CARTELLA DOCUMENTI

Con questa procedura si evita che i documenti transitino temporaneamente per la cache di profilo, evitando spreco di spazio disco e allungando i tempi di login/logoff.

Per ogni utente:

- effettuare il login a windows;
- abilitare l'icona My Documents sul Desktop (proprietà' dello schermo/desktop, tab *Desktop*, click su *Personalizza Desktop*);
- cliccare con il tasto destro sull'icona documenti e selezionare le proprietà';
- nella casella destinazione digitare il percorso della cartella documenti utente: **S:\User Profiles\%username%\WinDocs**;
- premere Applica/OK e confermare sia la creazione del nuovo folder sia lo spostamento del contenuto nella nuova destinazione;
- effettuare il logout da windows.

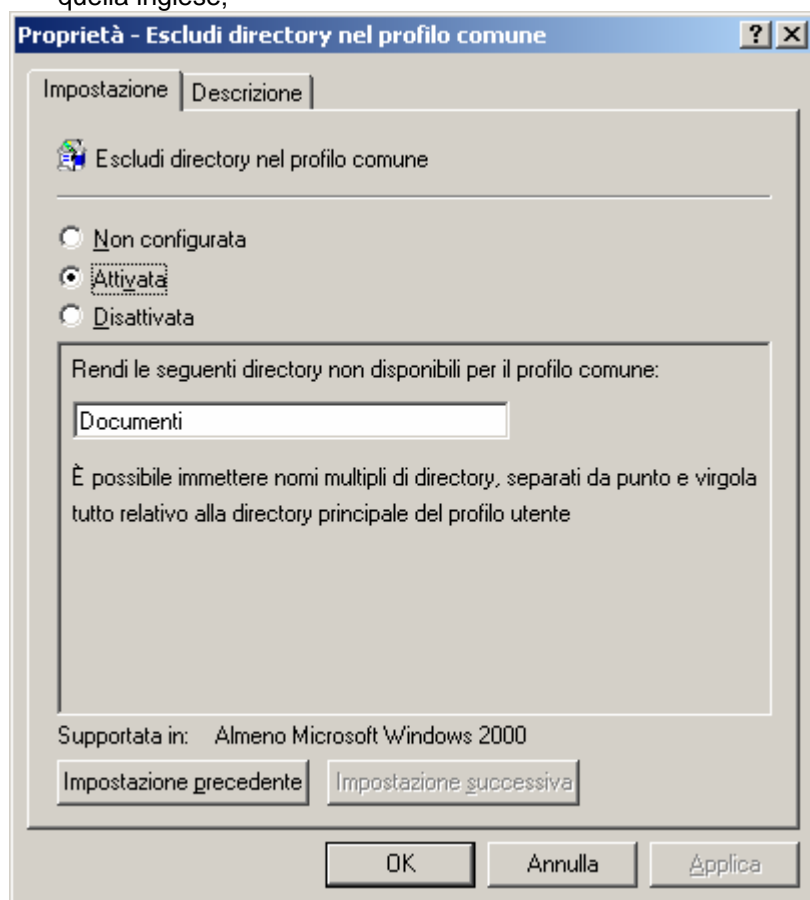
4 – OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI ROAMING E DI PUNTAMENTO DEI DOCUMENTI

Occorre a questo punto:

- escludere dal roaming la cartella documenti in modo che non venga inutilmente sottoposta al caching di sessione
- inibire all'utente la possibilità' di cambiare il percorso di destinazione della stessa cartella Documenti

Procedere come segue:

- fare login come Administrator (che non e' sottoposto a roaming);
- aprire la console di management gpedit.msc
- localizzare l'impostazione **Escludi directory nel profilo comune** sotto *Configurazione Utente/Modelli amministrativi/Sistema/Profili Utente*;
- aprire le proprieta' della voce, cliccare su attivato e digitare **Documenti**, per la versione italiana, **My Documents**, per quella inglese;



- localizzare l'impostazione Proibisci di cambiare il percorso di Documenti sotto *Configurazione Utente/Modelli amministrativi/Desktop*;
- aprire le proprieta' della voce, cliccare su attivato e confermare;
- chiudere la console di management e da riga di comando digitare: **gpupdate + INVIO**.

*AMANZI Nunzio
Windows System Management
SisInfo Management Team
LNF INF Computing Service*